

संदर्भ - १) शासननिर्णय क्रमांक शेततळे-२०१६/प्र.क्र-१ (७४)/ रोहयो-५ मंत्रालय मुंबई-३२  
दिनांक १७ फेब्रुवारी २०१६.

२) शासनपत्र जा.क्र.शेतत-२०१६/ प्र.क्र.१(७४)/रोहयो-५ मंत्रालय मुंबई-३२  
दिनांक-२० फेब्रुवारी २०१६.

## विषय - "मागेल त्याला शेततळे" मार्गदर्शक सूचना

राज्यातील पर्जन्यावर आधारित कोरडवाहू शेतीची पाणलोट व जलसंधारण माध्यमातून उपलब्धता वाढविण्यासाठी शासना मार्फत यापूर्वी विविध योजनामधून अनुदान पध्दतीने शेततळे योजना राबविण्यात आलेली आहे. त्यामुळे शेतक-यांचे उत्पादन व उत्पन्नात वाढ होऊन शेतक-यांचे जीवनमान उंचावण्यास मदत झाली आहे. सद्यस्थितीत राज्यातील टंचाईग्रस्त परिस्थिती पाहता व शेतक-यांकडे स्वतःची सिंचन व्यवस्था निर्माण करण्यासाठी खालील निकषांच्या आधारे मागेल त्याला शेततळे ही वैयक्तिक लाभाची योजना राबविणे प्रस्तावित आहे. योजना राबविण्यासंबंधी मार्गदर्शक सूचना पुढील प्रमाणे निर्गमित करण्यात येत आहेत.

शेततळे या कार्यक्रमाची अमंलबजावणी करण्यासाठी पुढीलप्रमाणे अटी व शर्ती लागू राहतील.

### १) लाभार्थी पात्रता :

१. शेतक-यांकडे त्याच्या नावावर कमीत कमी ०.६० हे. जमीन असावी. यास कमाल मर्यादा नाही.
२. लाभार्थी शेतक-याची जमीन शेततळ्याकरिता तांत्रिक दृष्ट्या पात्र असणे आवश्यक राहिल. जेणेकरून पावसाचे वाहणारे पाणी शेततळ्यामध्ये साठवणे अथवा पुनर्भरण करणे शक्य होईल.
३. या पूर्वी अर्जदारांनी शेततळे, सामुहीक शेततळे अथवा भात खाचरा सोबत तयार होणारी बोडी या घटकांचा शासकीय योजनांमधून लाभ घेतलेला नसावा.

### २) लाभार्थीची निवड :-

या कार्यक्रमांतर्गत प्राप्त अर्जातून लाभार्थीची निवड खालील प्राथमिकतेनुसार करावयाची आहे.

१. दारिद्र्य रेषेखालील (बीपीएल) शेतकरी व ज्या कुटूंबामध्ये आत्महत्या झालेली आहे, त्यांच्या वारसांना निवड प्रक्रीयेमध्ये जेष्ठता यादीत सुट देऊन प्रथम प्राधान्याने त्याची निवड करण्यात यावी.
२. वरील १ व्यतिरीक्त इतर सर्व प्रवर्गातील शेततळी मागणी करणा-या शेतक-यांची जेष्ठता यादीनुसार (प्रथम अर्ज सादर करणा-यांस प्रथम प्राधान्य या प्रमाणे) सदर योजनेअंतर्गत निवड करण्यात यावी.

टीप:- या योजनेअंतर्गतचा निधी Drought Mitigation Measures म्हणून मदत व पुनर्वसन विभागामार्फत उपलब्ध होणार असल्याने मागील पांच वर्षात किमान एक वर्ष तरी ५० पैशापेक्षा कमी पैसेवारी जाहीर झालेल्या गावामधील लाभार्थी या योजनेसाठी पात्र राहतील.

५० पैशापेक्षा कमी पैसेवारी असणा-या गावाची यादी जिल्हाधिकारी यांनी प्रसिध्द करावी.

### ३) शेततळ्यासाठी अनुज्ञेय आकारमान व अनुदान

३.१- या योजनेअंतर्गत खालील आकारमानापैकी एका प्रकारचे शेततळे घेण्यास मुभा राहिल. शेततळ्याचे आकारमान हे त्यात होणारा पाणीसाठा व पाणलोट क्षेत्रातून उपलब्ध होणा-या अपधावेच्या पाणीसाठ्याच्या

अनुषंगाने ठेवण्यात यावे. आकारमान निहाय शेततळ्याचे पृष्ठभागावरील क्षेत्रफळ (चौ.मी.) आणि अपेक्षित खोदकाम (घ.मी.) खालील प्रमाणे राहिल.

**अ. इनलेट आऊटलेटसह शेततळे-**

अ.क्र.	आकारमान (घन मीटरमध्ये)	पृष्ठभागावरील क्षेत्रफळ (चौ.मी.)	होणारे खोदकाम (घ.मी.)	अनुज्ञेय अनुदान (रुपये)
१	१५ x १५ x ३	२२५	४४१	२२११०
२	२० x १५ x ३	३००	६२१	२९७०६
३	२० x २० x ३	४००	८७६	४०४६७
४	२५ x २० x ३	५००	११३१	५००००
५	२५ x २५ x ३	६२५	१४६१	५००००
६	३० x २५ x ३	७५०	१७९१	५००००
७	३० x ३० x ३	९००	२१९६	५००००

**ब. इनलेट आऊटलेट विरहित शेततळे-**

अ.क्र.	आकारमान (घन मीटरमध्ये)	पृष्ठभागावरील क्षेत्रफळ (चौ.मी.)	होणारे खोदकाम (घ.मी.)	अनुज्ञेय अनुदान (रुपये)
१	२० x १५ x ३	३००	६२१	२६२०६
२	२० x २० x ३	४००	८७६	३६९६७
३	२५ x २० x ३	५००	११३१	४७७२८
४	२५ x २५ x ३	६२५	१४६१	५००००
५	३० x २५ x ३	७५०	१७९१	५००००
६	३० x ३० x ३	९००	२१९६	५००००

**३.२ -** या योजनेअंतर्गत वरीलप्रमाणे विविध आकारमानाच्या शेततळ्यांपैकी कोणत्याही एका आकारमानाच्या शेततळ्याची मागणी करता येईल. यामध्ये जास्तीत जास्त ३० x ३० x ३ मीटर या आकारमानाचे व कमीत कमी इनलेट आऊटलेटसह प्रकारामध्ये किमान १५ x १५ x ३ मीटर या आकारमानाचे व इनलेट आऊटलेटविरहित प्रकारामध्ये किमान २० x १५ x ३ मीटर या आकारमानाचे शेततळे घेता येईल. इनलेट आऊटलेट विरहित प्रकारामध्ये पाणी भरण्याची कार्यवाही पावसाळ्यात अतिरिक्त वाहून जाणा-या पाण्यातून प्राधान्याने करावी.

**३.३ -** शेततळ्यासाठी वरील आकारमान दर्शविण्यात आले असले तरी शेततळ्याचे आकारमान, पृष्ठभागाचे क्षेत्रफळ व होणारे खोदकाम यानुसार अनुदान देय राहिल. लाभार्थ्याची मागणी व शेत परिस्थितीनुसार शेततळ्याची लांबी, रुंदी कमी जास्त करण्यास मुभा राहिल. उपरोक्त मंजूर आकारमानापेक्षा जास्त आकारमानाचे शेततळे घ्यावयाचे असल्यास मंजूर अनुदानापेक्षा जास्त लागणारा खर्च हा लाभार्थी शेतक-याने स्वतः करावयाचा आहे. यामध्ये शेततळ्याचे ठिकाणी फलक लावण्याचा खर्च एकूण खर्चामध्ये समाविष्ट आहे.

शेततळ्याच्या उपरोक्त नमुद आकारमानानुसार देय होणारी अनुदानाची रक्कम वर परिच्छेद क्र. ३.१ मध्ये नमुद केलेनुसार निश्चित करण्यात आली आहे. तथापि देय अनुदानाची कमाल रक्कम रु.५०,०००/- इतकी राहिल. रु.५०,०००/- पेक्षा जास्त खर्च झाल्यास उर्वरित रक्कम संबंधित लाभार्थिने स्वतः करणे अनिवार्य राहिल.

**३.४ - जास्तीत जास्त पाच शेतक-यांचा गट करून त्यांना एकत्रितरित्या सामुदायीक शेततळे घेता येईल.** या शेततळ्याचे आकारमान अनुज्ञेय आकारमानाच्या प्रमाणात राहिल. एकत्रीत खोदकामाची घनमीटरची अट पूर्ण करणे आवश्यक राहिल. तसेच त्यांना मिळणारे अनुदान व पाण्याचा वापर, पाण्याची हिस्सेवार या बाबत संबंधीत शेतक-यांनी १०० रुपयाच्या स्टॅप पेपरवर करार करावा व तो अर्जासोबत सादर करणे अनिवार्य राहिल.

### **३.५ जिल्हानिहाय लक्षांक :-**

राज्यात सन २०१६-१७ या वर्षात पहिल्या टप्प्यात ५१,५०० शेततळे पुर्ण करण्याचे उद्दीष्ट ठरविण्यात आले असून सोबतच्या **परिशिष्ट अ** मध्ये जिल्हानिहाय मंजूर लक्षांक स्वतंत्ररित्या देण्यात आलेला आहे.

जिल्हयासाठी निर्धारित केलेल्या शेततळ्याच्या लक्षांकाच्या दीडपट मर्यादेपर्यंत यादी मंजूर करावी. या योजने अंतर्गतचा निधी Drought mitigation measures म्हणून मदत व पुर्नवसन विभागामार्फत उपलब्ध होणार असल्याने मागील ५ वर्षात किमान १ वर्ष तरी ५० पैशापेक्षा कमी पैसेवारी जाहिर झालेल्या गावांमधील लाभार्थी या योजनेसाठी पात्र राहतील. ५० पैसेपेक्षा कमी पैसेवारी असणा-या गावांची यादी जिल्हाधिकारी यांनी प्रसिध्द करावी. जिल्हाधिकारी यांच्या अध्यक्षतेखालील समितीने तालुक्यातील प्रथम टप्प्यातील शेततळ्यांचा लक्षांक निश्चित करावा.

## **४. शेततळे योजनेची अंमलबजावणी :-**

### **(४.१) योजनेचा प्रसार व प्रसिध्दी :-**

“मागेल त्याला शेततळे ” योजनेअंतर्गत शेततळ्याच्या कार्यक्रमास क्षेत्रिय अधिका-यांनी सर्वदूर प्रसिध्दी द्यावी. कृषि विभागाची सर्व कार्यालये तसेच जिल्हाधिकारी कार्यालय, तहसिल कार्यालये, जिल्हा परिषद, पंचायत समिती व ग्रामपंचायत कार्यालयात नोटिस बोर्डवर प्रसिध्दी देण्यात यावी. कृषि विभागाच्या यंत्रणेमार्फत वैयक्तिक व सामूहिक बैठका, मेळावे घेण्यात यावे.

या व्यतिरिक्त योजनेच्या प्रसारासाठी जाहिरात प्रसिध्द करणे बंधनकारक असून, सदर जाहिरात जिल्हा माहिती अधिका-यामार्फत सामान्य प्रशासन विभागाच्या शासन निर्णयाप्रमाणे आवश्यक त्या तीन मोठ्या प्रमाणावर खप असलेल्या स्थानिक वर्तमानपत्रामधून देण्यात यावी. जाहिरात वेबसाईटवर सुध्दा प्रसिध्द करावी. अशा विविध स्तरावरून प्रचार करावा. इच्छुक लाभार्थींना ठराविक मुदतीत अर्ज करण्यासाठी आवाहन करण्यात यावे.

त्याचप्रमाणे या कार्यक्रमांतर्गत घेण्यात आलेल्या शेततळ्यांमुळे सिंचनासाठी व पुरक कृषि उद्योगासाठी (उदा. पशुसंवर्धन, मत्स्योत्पादन इ.) वापर शेततळे कार्यक्रमाचे विविध विस्तार योजनांशी सांगड घालून संरक्षित सिंचनामुळे पिकाचे उत्पादन वाढ शेतक-याचे राहणीमानातील बदल, शेततळ्याचा परिणाम इत्यादि बाबीस क्षेत्रिय स्तरावरून प्रसिध्दी देण्यात यावी. यशोगाथाही तयार कराव्यात. स्थानिक स्तरावर वर्तमानपत्रे, कृषि मासिके याबरोबरच आकाशवाणी, दुरदर्शन इत्यादि माध्यमातूनही प्रसिध्दी द्यावी. शासन सूचनानुसार संबंधित जिल्हाधिकारी व शासनाकडे ई-मेलव्दारे यशोगाथा सादर कराव्यात विभागस्तरावरून देखील व्यापक प्रचार प्रसिध्दी करिता दुरदर्शन, आकाशवाणी, वर्तमानपत्रे, भिंतीपत्रके दृकश्राव्य माध्यमाव्दारे प्रचार प्रसिध्दी विभागामार्फत करण्यात यावी.

## ४.२) प्रशिक्षण -

१. या योजनेची प्रभावीपणे अंमलबजावणी करण्यासाठी कृषि विभागाचे क्षेत्रिय स्तरावरील कर्मचारी यांचे तालुका पातळीवर एक दिवसाचे प्रशिक्षण सत्र आयोजित करण्यात यावे.
२. तसेच जिल्हा पातळीवर योजना अंमलबजावणीशी संबंधित सर्व विभागाचे अधिकारी यांचे एक दिवसाचे प्रशिक्षण सत्र जिल्हाधिकारी यांनी आयोजित करावे.
३. शेततळे योजना अंमलबजावणीसाठी लाभार्थींची निवड झाल्यानंतर तालुका स्तरावर या लाभार्थींना योजने विषयी प्राथमिक माहिती देण्याचे अनुषंगाने बैठक घेवून खालील सविस्तर माहिती देण्यात यावी.
  - ३.१ यामध्ये लाभार्थीने शेततळ्यासाठी प्रकार निवडतांना इनलेट आऊटलेटसह या प्रकारामध्ये पाणलोट क्षेत्रातून वाहून येणारा अपधाव हा शेततळ्याच्या आकारमानापेक्षा जास्त असणे आवश्यक आहे तसेच पाणलोट क्षेत्रातून वाहून येणारा अपधाव हा नैसर्गिकरित्या शेततळ्यात येणे आवश्यक आहे. इनलेट आऊटलेट विरहीत शेततळ्यामध्ये पुनर्भरणासाठी शेततळ्याचे लगत खात्रीचा स्रोत असणे आवश्यक आहे. या बाबी विचारात घेवून शेततळ्याचा प्रकार निवडण्यात यावा.
  - ३.२ शेततळे खोदाईनंतर निघणा-या मातीपासून शेततळ्याच्या भोवती भराव तयार करावयाचा आहे. भरावासाठी तेवढ्याच आकाराची जागा व्यापली जाते, यासाठी स्वतःच्या मालकीचे क्षेत्र विचारात घेवून शेततळ्याचे आकारमान मागणी करण्यात यावे.
  - ३.३ सदरची जागा तांत्रिकदृष्ट्या योग्य असल्याबाबत कृषि सहाय्यक/ कृषि सेवक / कृषि पर्यवेक्षक /मंडल कृषि अधिकारी यांचेकडून तसा दाखला घेण्यात यावा.
  - ३.४ जागा तांत्रिकदृष्ट्या योग्यतेचा दाखला व कार्यारंभ आदेश मिळाल्यानंतर शेततळ्याची मंजूर आकारमानानुसार व ज्या ठिकाणचा तांत्रिकदृष्ट्या योग्यतेचा दाखला मिळाला आहे त्या आपल्या मालकीच्या शेतात शेततळ्याची आखणी मंजूर आकारमानानुसार करून घ्यावी.
  - ३.५ खोदकामासाठी आवश्यक असलेली मशिनरी लाभार्थीने स्वतः उपलब्ध करणेची आहे.
  - ३.६ खोदकामासाठी काहीही रक्कम आगाऊ मिळणार नाही याची जाणीव करून देणे,
  - ३.७ खोदकाम करतांना दिलेल्या सूचनेप्रमाणे खोदकाम करणे, खोदकाम करताना योग्य तो बाजू उतार राखणे, खोदकामातून निघालेल्या मातीचा आखून दिलेल्या ठिकाणी बर्म सोडून/ बर्म न सोडता भराव करणे, भरावाला योग्य तो बाजू उतार, पाया रुंदी, माथा रुंदी ठेवण्यात यावी.
  - ३.८ खोदकामाचे काळात अडचणी उदभवल्यास क्षेत्रिय कर्मचा-यांचे मार्गदर्शन घ्यावे.
  - ३.९ खोदकाम पूर्ण झाल्यानंतर तसे तालुका कृषि कार्यालयास लेखी कळविणे व त्यासोबत राष्ट्रीयकृत बँक खाते पुस्तकाच्या पानाची झेरॉक्स प्रत जोडणे.
  - ३.१० यानंतर क्षेत्रिय कर्मचारी यांचेकडून शेततळ्याची प्रत्यक्ष मोजमापे घेवून मापन पुस्तकात नोंदी केल्यानंतर व फोटो GPS Image द्वारे वेबसाईटवर अपलोड केल्यानंतर देय अनुदानासाठी शिफारस करण्यात येईल व देय अनुदान थेट लाभार्थीचे बँक खात्यावर जमा होईल. याबाबतची माहिती सदरच्या बैठकीत विस्ताराने देण्यात यावी.

### (४.३) लाभार्थ्याकडून अर्ज मागविणे ( अर्जाची उपलब्धता व ऑनलाईन नोंदणी)

इच्छुक शेतक-याने विहित नमुन्यातील अर्ज तथा समंती या योजनेत भाग घेण्यासाठी अनिवार्य आहे. याबाबत शेतक-यांनी त्याची मागणी संगणकीय प्रणालीद्वारे भरावयाची आहे. यासाठी करावयाचे अर्ज <http://aaplesarkar.maharashtra.gov.in> या संकेतस्थळावर उपलब्ध करून देण्यात येत आहे. (अर्जाचा नमुना प्रपत्र २ मध्ये देण्यात आला आहे.)

या वेबसाईटवरून अर्जाचा नमुना (प्रपत्र-२) इच्छुक लाभार्थ्यांनी दि.२३/२/२०१६ पासून Down load करून घ्यावे. प्रपत्र-२ मध्ये नमुद केलेली माहिती जमा करून मुळ अर्ज भरून लाभार्थ्याने स्वतःच्या स्वाक्षरीसह सर्व कागदपत्रे इत्यादीसह Scan करून ठेवावे. Online पध्दतीद्वारे <http://aaplesarkar.maharashtra.gov.in> या संकेतस्थळावर अर्जाची माहिती Online भरून अर्जात नमुद केलेली जोडपत्रे Scan Copy जोडून Upload करावी. Online अर्जाची पोहोच पावती इच्छुक लाभार्थ्यांनी Down load करून स्वतःकडे ठेवावी. Online अर्ज Upload करण्याची प्रक्रिया दिनांक २९ फेब्रुवारी २०१६ रोजी सकाळी ११.०० वाजेपासून वर नमुद केलेल्या वेबसाईटवर उपलब्ध राहिल.

या योजनेत अर्ज करणा-या व्यक्तिये “ आपले सरकार” संकेतस्थळावर जाऊन मागेल त्याला शेततळे या लिंक वर क्लिक करावे. त्यानंतर अर्जदारास खालील तीन पर्याय उपलब्ध राहतील.

- अ) आपले सरकार संकेतस्थळावर यापूर्वीच तयार केलेल्या प्रोफाईलचा वापर करणे.
- ब) आपले सरकार पोर्टलवर नव्याने प्रोफाईल तयार करून (वरील अ नुसार प्रोफाईल उपलब्ध नसल्यास)
- क) कोणत्याही महा ई सेवा केंद्रामार्फत (CSC)

प्रथम उपरोक्त (अ) व (ब) मधील पर्यायांकरीता स्वतःचा मोबाईल क्रमांक असणे आवश्यक आहे. तसेच (अ) व (ब) बाबत अर्जदार स्वतः अथवा सायबर कॅफेतून संगणकाचा वापर करून अर्ज भरू शकतो. अर्जासाठी सेवा शुल्क रु.२० अधिक सेवाकर लागू राहिल. उपरोक्त (क) बाबत अर्जदाराकडे मोबाईल क्रमांक नसल्यास महा ई सेवा केंद्रातून अर्ज भरत असताना वरील बाबीसाठी (Scanning, upload etc.) प्रक्रीया महा ई सेवा केंद्र चालकाचे मार्फत कराव्यात.

### ५. शेततळ्यांच्या जागा निवडीचे तांत्रिक निकष :-

शेततळे ही योजना कृषि विभागामार्फत पाणलोटोटाचा उपचार म्हणून पूर्वी पासूनच राबविण्यात येत आहे. जागेच्या निवडीबाबत निकष सर्वसाधारणपणे खालीलप्रमाणे राहतील.

- १) ज्या जमिनीतून पाणी पाझरण्याचे प्रमाण कमी आहे. अशी जमिन असलेल्या जागेची निवड करावी. काळी जमिन ज्यात चिकण मातीचे प्रमाण जास्त आहे अशा जमिनी शेततळ्यास योग्य असल्याने अशा जमिनीची निवड करण्यात यावी.
- २) मुरमाड, वालुकामय सच्छिद्र खडक अशी जमिन असलेली जागा शेततळ्यास निवडू नये.
- ३) क्षेत्र उपचाराची कामे झालेल्या पाणलोट क्षेत्रात शेततळी प्राधान्याने घेण्यात यावीत.
- ४) टंचाईग्रस्त गावातील लाभ क्षेत्रात शेततळी घेण्यात यावीत. यासाठी जलसंपदा विभागाच्या शा.नि. क्रं.सीडीए-१०१५/२६६/१५/लाक्षेवी (कामे), दि.१२ मार्च २०१५ मधील अटी व शर्ती लागू राहतील.
- ५) ज्या ठिकाणी जमिनीचा उतार सर्वसाधारण ३ टक्क्याचे आत आहे, त्या ठिकाणी शेततळी घेण्यात यावीत.

- ६) नाल्याच्या/ओहोळाच्या प्रवाहात शेततळे घेण्यात येवू नयेत.
- ७) इनलेट/आऊटलेट सहित शेततळ्यासाठी पाणलोट क्षेत्रातून येणारे पाणी हे शेततळ्याच्या पाणीसाठा क्षमतेपेक्षा जास्त असणे बंधनकारक राहिल.
- ८) इनलेट/आऊटलेट विरहित शेततळ्यासाठी पुनर्भरणासाठी स्रोत असल्याची खातरजमा करण्यात यावी.
- ९) सभोवतालच्या जमिनीत दलदल व चिबड होईल तसेच शेततळेतून पाणी पाझरून लगतच्या शेतक-याच्या स्थावर/जंगम मालमत्तेचे नुकसान होईल अशा जमिनी शेततळ्यासाठी निवडण्यात येवू नयेत.
- १०) शेततळ्याला लागणारी जागा शेतक-यांनी स्वखुशीने व विनामुल्य द्यावयाची आहे.

## ६. योजनेची अंमलबजावणी, आढावा व सनियंत्रण

### ६.१) जिल्हास्तरावर आढावा व समन्वय समिती

सदर योजना जिल्हास्तरावर प्रभावीपणे राबविण्यासाठी योजनेचा आढावा व समन्वयासाठी जिल्हास्तरावर मा. पालक मंत्री महोदयाचे अध्यक्षतेखाली खालीलप्रमाणे समिती गठीत करण्यात येत आहे.

#### आढावा व समन्वय समिती

संबंधित जिल्हयाचे मा. पालकमंत्री	अध्यक्ष
जिल्हयातील मा. खासदार	सदस्य
जिल्हयातील मा. आमदार	सदस्य
जिल्हाधिकारी	सदस्य
मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जि.प.	सदस्य
जिल्हा अधिक्षक कृषि अधिकारी	सदस्य सचिव

विभागाचे स्तरावर सदर योजनेचा आढावा व सनियंत्रण यासाठी विभागीय स्तरीय समिती गठीत करण्यात येत आहे.

### ६.२) विभागीय स्तरीय समिती :-

विभागीय आयुक्त	अध्यक्ष
अधिक्षक अभियंता (सिंचन) लघुसिंचन	सदस्य
उपआयुक्त (रोहयो)	सदस्य
उपसंचालक, भुजल सर्वेक्षण विकास यंत्रणा	सदस्य
विभागीय कृषि सहसंचालक, विभागीय मुख्यालयाव्यतिरिक्त	सदस्य
विभागीय कृषि सहसंचालक, विभागीय मुख्यालय	सदस्य सचिव

### ६.३) जिल्हास्तरीय समिती :-

योजनेची अंमलबजावणी, संनियंत्रण, तालुकानिहाय लक्षांक, अनुदान अदायगी, व आढावा यासाठी जिल्हास्तरावर जिल्हास्तरीय समिती गठीत करण्यात येत आहे.

जिल्हाधिकारी	अध्यक्ष
मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हापरिषद	सहअध्यक्ष
कार्यकारी अभियंता, लघुपाटबंधारे विभाग (जि.प.)	सदस्य
कार्यकारी अभियंता, लघुसिंचन जलसंधारण	सदस्य
वरिष्ठ भूवैज्ञानिक, भुजल सर्वेक्षण व विकास यंत्रणा	सदस्य
उप संचालक, सामाजिक वनिकरण	सदस्य
उप जिल्हाधिकारी (रोहयो)	सदस्य
जिल्हा अधिक्षक कृषि अधिकारी	सदस्य सचिव

### (६.४) तालुकास्तरीय समिती :-

लाभार्थ्यांचे अर्ज दाखल करून घेणे, अर्जाची छाननी करणे, पात्रतेनुसार निवड करणे,यादीस मान्यता देणे, योजनेची अंमलबजावणी, संनियंत्रण, अनुदान अदायगी व आढावा यासाठी तालुका स्तरावर तालुकास्तरीय समिती गठीत करण्यात येत आहे.

उप विभागीय अधिकारी (महसूल) तथा प्रांत	अध्यक्ष
उप विभागीय कृषि अधिकारी	सहअध्यक्ष
तहसिलदार	सदस्य
गट विकास अधिकारी	सदस्य
उप अभियंता लघु सिंचन (जि.प.)	सदस्य
उप अभियंता लघु सिंचन, जलसंधारण	सदस्य
उप अभियंता, जलसंपदा	सदस्य
भूजल सर्वेक्षण व विकास यंत्रणा प्रतिनिधी	सदस्य
सामाजिक वनिकरण प्रतिनिधी	सदस्य
तालुका कृषि अधिकारी	सदस्य सचिव

### ७. शेततळ्याचे काम करण्यासाठी अनुसरावयाची पध्दती :-

- १) या योजनेसाठी लाभार्थी स्वतः वेबसाईट वरून अर्ज Download करून घेऊन विहित मुदतीत आवश्यक त्या प्रमाणपत्रासह Upload करणार आहेत. सदर कार्यवाही करताना लाभार्थ्यांना काही अडचणी उदभवल्यास त्यांना मार्गदर्शन करण्यासाठी प्रत्येक तालुक्यातील तालुका कृषि अधिकारी कार्यालयातील कृषि अधिकारी व एक लिपीक वर्गीय कर्मचा-याची नियुक्ती करण्यात यावी. याअनुषंगाने जिल्हाधिकारी यांनी स्वतंत्र आदेश निर्गमित करावेत.
- २) जिल्हाधिकारी यांनी याबाबत सर्व तालुक्यात अर्ज प्राप्त करून घेण्याची कार्यपध्दती सुरु होण्यासाठी आवश्यक ते आदेश निर्गमित करावेत. तसेच सदर योजनेअंतर्गत निर्गमित आदेशानुसार कार्यपध्दती अंमलबजावणीची तसेच शासन निर्णयात नमुद कालमर्यादे प्रमाणे कार्यवाही होत असल्याची खात्री करावी.

मा. विभागीय आयुक्त यांनी मा. जिल्हाधिकारी यांचा आढावा घ्यावा व केलेल्या कार्यवाहीचा अहवाल मा. सचिव (रोहयो) यांना सादर करावा.

- ३) तालुका कृषि अधिकारी कार्यालयाकडे प्राप्त झालेल्या इच्छुक लाभार्थींचे अर्जाची छाननी तालुका कृषि अधिकारी कार्यालयाने वेबसाईटच्या (सॉफ्टवेअरच्या) मदतीने करावी.
- ४) तालुका कृषि अधिकारी कार्यालयाने प्राप्त परीपूर्ण अर्जाची छाननी करून अर्ज प्राप्त जेष्ठतेनुसार पात्र लाभार्थींची यादी तयार करावी. दारिद्र्य रेषेखालील (बीपीएल) शेतकरी व ज्या कुटुंबामध्ये आत्महत्या झालेली आहे अशा शेतक-यांच्या वारसांना निवड प्रक्रीयेमध्ये जेष्ठता यादीत सुट देऊन प्रथम प्राधान्याने त्यांची निवड करण्यात यावी.
- ५) छाननी आधारे तयार होणारी लाभार्थींची यादी तालुका कृषि अधिकारी कार्यालयाने तालुकास्तरीय समितीसमोर सादर करावी.
- ६) तालुकास्तरीय समितीने दिलेला लक्षांकास अनुसरून दिडपट पात्र लाभार्थींची निवड करून मान्यता द्यावी. संबंधित लाभार्थ्यांस त्याची या योजनेत निवड झाल्याचे तालुका कृषि अधिका-यामार्फत कळविण्यात यावे. तसेच निवड केलेले/प्रतिक्षाधिन व अपात्र अर्जदारांची यादी नोटीस बोर्डवर लावण्यात यावी. त्याचप्रमाणे वेबसाईटवर देखील प्रसिध्द करावी.
- ७) तालुकास्तरीय समितीने निवड केलेल्या लाभार्थींची यादी जिल्हा अधिक्षक कृषि अधिकारी यांचे मार्फत जिल्हा निवड समितीसमोर अवलोकनार्थ सादर करावी.
- ८) निवड झालेल्या लाभार्थींचे शेततळे योजनेसाठी मागणी केलेल्या जागा तांत्रिकदृष्ट्या योग्य आहेत किंवा कसे तसेच मागणी केलेले आकारमानाचे शेततळे घेण्यासाठी स्वतःच्या मालकीची जागा आहे किंवा कसे तसेच मागणी केलेला प्रकार (इनलेट आऊटलेट सह अथवा इनलेट आऊटलेट विरहीत) याबाबतची तांत्रिकदृष्ट्या खातरजमा करण्यासाठी सदर शेतक-यांची यादी संबंधित क्षेत्रिय कर्मचारी यांचेकडे पुढील कार्यवाहीसाठी देण्यात यावी. क्षेत्रिय कर्मचा-यांनी शेतक-यांनी अर्जात मागणी केलेल्या शेततळ्याची शेतावर जावून सर्व्हे नंबर, शेताची लांबी - रुंदी, नैसर्गिक अपधाव अथवा पुनर्भरणासाठी स्रोत या सर्व दृष्टीकोनातून तांत्रिकदृष्ट्या योग्य ती खातरजमा करून तसा दाखला सोबत दिलेल्या प्रपत्र-९ मध्ये १० दिवसात देण्यात यावा.
- ९) निवड झालेल्या ज्या लाभार्थींची जागा तांत्रिकदृष्ट्या योग्य आहे, मागणी केलेले आकारमान व प्रकार योग्य आहे व तसा दाखला संबंधीत क्षेत्रिय कर्मचारी यांनी दिला आहे, अशा शेतक-यांचे तालुका कृषि अधिकारी यांनी त्यांचे अधिनस्त कृषि सहायक/कृषि सेवक व कृषि पर्यवेक्षक यांचे मार्फत त्या गावातील मंजूर लाभार्थींचे शेततळ्याचे अंदाजपत्रक तयार करून घ्यावे व त्यास तांत्रिक मंजूरीसाठी सादर करावे.
- १०) तालुकास्तरीय समितीने मंजूरी दिलेल्या यादीतील लाभार्थींचे शेततळ्यांना उपविभागीय कृषि अधिकारी हे १० दिवसात तांत्रिक मान्यता व प्रशासकीय मान्यता देतील.
- ११) प्रशासकीय मान्यता प्राप्त झाल्यानंतर तालुका कृषि अधिकारी यांनी तात्काळ कार्यारंभ आदेश द्यावेत.
- १२) कार्यारंभ आदेश दिल्यानंतर लाभार्थींस लाभ नको असेल किंवा अन्य कारणाने त्याचे नाव वगळावे लागल्यास शिल्लक लक्षांकाकरीता प्रतिक्षा यादीतील पुढील पात्र लाभार्थींची निवड तालुका स्तरीय समितीने करावी.
- १३) कार्यारंभ आदेश दिल्यानंतर लाभार्थींनी ३० दिवसात काम सुरु करावे व तसे तालुका कृषि अधिकारी कार्यालयास लेखी कळवावे, अन्यथा निवड रद्द झाली आहे असे समजण्यात येईल.

- १४) अपवादात्मक परिस्थितीमध्ये ३० दिवसापेक्षा जास्त मुदतवाढ देणेचे असल्यास तालुकास्तरीय समितीने शेतपरीस्थितीची खातरजमा करून आवश्यक असल्यास आणखी ३० दिवसाची मुदतवाढ द्यावी.
- १५) शेततळी बांधण्याचा कार्यक्रम लाभार्थ्यांने स्वतः / मजुराद्वारे / अन्य पर्यायी साधनांच्या (जेसीबी, पोकलेन, सारखे मशिन्स) सहाय्याने पूर्ण करावयाचे आहे. मात्र याकरीता मशीन उपलब्ध करून घेण्याची जबाबदारी संबंधित लाभार्थ्यांची स्वतःची राहिल.
- १६) सदर योजने अंतर्गत शेततळे खोदकामासाठी संबंधित तालुका कृषि अधिकारी यांचे कडील कार्यारंभ आदेश प्राप्त झाल्यानंतर संबंधित कृषि सहायक / कृषि सेवक / कृषि पर्यवेक्षक/मंडळ कृषि अधिकारी यांचेकडून शेतामध्ये मंजूर गट नंबर, सर्व्हे नंबर मध्ये तांत्रिक दृष्ट्या जागा निवड करण्यात आलेल्या ठिकाणी मंजूर आकारमानाप्रमाणे शेततळे आखणी करून घेण्यात यावी.
- अंदाजपत्रकात नमुद केल्याप्रमाणे लाभार्थ्यांने शेततळ्याचे खोदकाम करून घ्यावे. खोदकामातून निघालेल्या मातीचा भरावा शेततळ्याचे पृष्ठभागाचे शेजारी कृषि सहायक / कृषि सेवक/ कृषि पर्यवेक्षक /मंडळ कृषि अधिकारी यांनी आखून दिलेल्या जागेवर व दिलेल्या आकारमानात बांध स्वरूपात टाकावा. खोदकाम करतांना अडचणी आल्यास संबंधित कृषि सहाय्यक/कृषि सेवकाचे मार्गदर्शन घ्यावे.
- १७) शेततळ्याचे काम पूर्ण झाल्यावर लाभार्थ्यांने संबंधित तालुका कृषि अधिका-याला लेखी कळविणे बंधनकारक राहिल. तसेच त्यासोबत लाभार्थ्यांने राष्ट्रीयकृत बँक/इतर बँक खात्याचे पासबुकाचे पहिल्या पानाचे झेरॉक्स जोडावी.(ज्या पानावर बँक खाते क्र. नमुद आहे.)
- १८) लाभधारकाने शेततळ्याचे काम पूर्ण झाल्याचे लेखी कळविल्यानंतर कृषि सहायक / कृषि सेवक व कृषि पर्यवेक्षक यांनी कामाची प्रत्यक्ष मोजमापे घेऊन मापदंडानुसार अनुज्ञेय अनुदानाची रक्कम अदायगी साठी शिफारस करण्यात यावी. तालुका कृषि अधिकारी यांनी या योजनेअंतर्गत उपलब्ध निधीतून अथवा निधी प्राप्त झाल्यावर ३० दिवसांच्या आत संबंधित लाभार्थ्यांच्या बँक खात्यावर रक्कम थेट जमा करण्यात यावी. असे करतांना जनधन योजनेचे खाते व आधार सीडींग झालेले खाते असल्यास त्यामध्ये अनुज्ञेय रक्कम जमा करावी. तालुका स्तरावर निधी उपलब्ध नसल्यास निधीची मागणी करावी.
- १९) शेततळ्याचे काम पूर्ण झाल्यानंतर देय रक्कम अदायगीसाठी शिफारस करणेपूर्वी लाभार्थ्यांसह शेततळ्याचा फोटो GPS Image द्वारे वेबसाईटवर अपलोड करणे अनिवार्य राहिल. तसेच शेततळ्याचे नैऋत्य कोपरा स्थळाचे अक्षांश व रेखांश याची नोंद मापन पुस्तकात मापे नोंदणीबरोबर घेण्यात यावी. GPS Image सह फोटो upload केल्याशिवाय रक्कम अदायगीस शिफारस करू नये.

## ८. सेवानिवृत्त अधिकारी / कर्मचारी यांच्या सेवा घेण्याचे अधिकार

योजना अंमलबजावणीसाठी आवश्यकतेनुसार कृषि विभागातील सेवानिवृत्त अधिकारी / कर्मचारी यांच्या सेवा तात्पुरत्या स्वरूपात / कंत्राटी पध्दतीवर घेण्याचे अधिकार जिल्हाधिकारी यांना देण्यात येत आहेत. अशा अधिकारी/कर्मचा-यांचे मानधन तसेच सदर योजनेच्या अंमलबजावणीसाठी क्षेत्रिय भेटी करिता शासनाच्या प्रचलित नियमानुसार प्रवास भत्ता अनुज्ञेय राहिल. सदरचा खर्च हा या योजने अंतर्गत जिल्हयासाठी खर्च होणा-या निधीच्या २ टक्के आस्थापना खर्च या अंतर्गत करण्यात यावा.

## ९. योजनेचा अंमलबजावणीचे वेळापत्रक

१)	जाहिरात प्रसिध्द करणे	शासन निर्णय निर्गमित झाल्यापासून ७ दिवसात
----	-----------------------	---

२)	लाभार्थ्यांनी वेब साईटवरून अर्ज प्राप्त करून घेणे व अर्जासोबत जोडावयाची प्रमाणपत्रे प्राप्त करून घेणे व पुर्ण भरलेले अर्ज आवश्यक प्रमाणपत्रासह स्कॅन करून अपलोड करण्याची अंतिम मुदत	जाहिरात प्रसिध्द झाल्यापासून ४५ दिवसात
३)	प्राप्त अर्जानुसार जागा पाहणी, शेततळ्यासाठी जागा तांत्रिकदृष्ट्या योग्य असल्याची तपासणी व दाखला देणे -	कालावधी १० दिवस दर १५ दिवसांनी प्राप्त झालेले अर्ज तपासणीसाठी द्यावेत.
४)	प्राप्त अर्जाची छाननी/तपासणी नंतर पात्र अर्जदारांची यादी तयार करणे व पात्र अर्जदारांच्या यादीस तालुकास्तरीय समितीने मान्यता देणे.	कालावधी १५ दिवस दर १५ दिवसांनी प्राप्त अर्ज तपासून लक्षांकास अनुसरून तालुकास्तरीय समितीने मंजूर करावेत.
५)	तालुकास्तरीय निवड समितीच्या मंजूरीनंतर शेततळ्यांची तांत्रिक व प्रशासकीय मान्यता, प्रतिक्षा यादी क्र.अथवा अपात्र असल्याबाबत लेखी पत्र पाठवणे व यादी प्रसिध्द करणे, कार्यारंभ आदेश देणे	

**टिप - मुद्दा क्र. ४ मध्ये अर्जाची छाननी/तपासणी व पात्र अर्जदारांची यादी तयार करणे व पात्र अर्जदारांच्या यादीस तालुकास्तरीय समितीने मान्यता देणे यासाठी एकूण मुदत जाहिरात प्रसिध्द झाल्यापासून ४५ दिवस आहे. तथापि १५ दिवसांच्या अंतराने प्राप्त अर्ज तपासून लक्षांकास अनुसरून तालुकास्तरीय समितीने मंजूर करावेत.**

### १०) तांत्रिक मान्यता व प्रशासकीय मंजूरी :-

- अ) शेततळ्याचे अंदाजपत्रक तयार करणे व त्यास तांत्रिक मंजूरी / प्रशासकीय मंजूरी उपविभागीय कृषि अधिकारी यांनी १० दिवसात दयावी.
- ब) तालुका कृषि अधिकारी यांनी तात्काळ कार्यारंभ आदेश द्यावेत.

### ११) लाभार्थ्यांची जबाबदारी :-

- कृषि विभागाचे कृषि सहाय्यक / कृषि सेवक यांनी निश्चित केलेल्या ठिकाणी शेततळे घेणे बंधनकारक राहिल.
- कार्यारंभ आदेश मिळाल्यापासून शेततळ्याचे काम तीन महिन्यात पूर्ण करणे बंधनकारक राहिल.
- लाभार्थ्यांनी स्वतःचा राष्ट्रीयकृत बँक / इतर बँक मधील खाते क्रमांक संबंधित कृषि सहाय्यक / कृषि सेवक यांचेकडे पासबुकचे पहिल्या पानाची झेरॉक्ससह सादर करावा.
- कामासाठी कोणतीही आगाऊ रक्कम (अग्रीम ) मिळणार नाही.
- शेततळ्याच्या बांधावर व पाण्याच्या प्रवाहाच्या भागामध्ये स्थानिक प्रजातीच्या वनस्पतीची लागवड करावी.
- शेततळ्याची निगा व दुरूस्तीची जबाबदारी तसेच गाळ काढणे इ. संबंधित लाभधारकांची राहिल.

७. पावसाळ्यामध्ये शेततळ्यात गाळ वाहून येणार नाही अथवा साचणार नाही यासाठी व्यवस्था लाभार्थ्याने स्वतः करावी. उदा. प्रवाहाच्या दोन्ही बाजूने तुराटया/पराटयाचे आवरण करून संरक्षण देणे. व इनलेट आऊटलेट जवळ ३ ते ४ फांदेरी बांध घालणे.
८. लाभार्थ्यांच्या ७/१२ चे उता-यावर शेततळ्याची नोंद घेणे बंधनकारक राहिल.
९. शेततळे पूर्ण झाल्यावर शेततळे योजनेचा बोर्ड लाभार्थ्याने लावणे बंधनकारक आहे.
१०. नैसर्गिक आपत्तीमुळे शेततळ्यास कोणत्याही प्रकारची हानी पोहोचल्यास नुकसान भरपाई अनुज्ञेय राहणार नाही.
११. मंजूर आकारमानाचे शेततळे खोदणे हे लाभार्थीस बंधनकारक राहिल.
१२. इनलेट आऊटलेट विरहित शेततळी घेणा-या लाभार्थीकडे शेततळ्यामध्ये पाणी उचलून टाकण्यासाठी आवश्यक त्या सर्व सुविधा असणे आवश्यक आहे. तसेच अशा शेततळ्यासाठी शेतक-यांनी प्लॅस्टीक अस्तरीकरण स्वखर्चाने करावे.

## १२. कार्यान्वयीन यंत्रणेची जबाबदारी :-

१. जागेची निवड कृषि सहाय्यक / कृषि सेवक/ कृषि पर्यवेक्षक/मंडल कृषि अधिकारी यांनी तांत्रिक निकषाप्रमाणे करावी, व तसे प्रमाणपत्र संबंधित लाभार्थ्यास देणे.
२. मंजूर आकारमानाप्रमाणे शेततळ्याची आखणी करून देणे.
३. खोदकामाच्या विविध टप्प्यावर भेट देऊन लाभार्थीस तांत्रिक मार्गदर्शन करणे.
४. लाभधारकाने शेततळ्याचे काम पूर्ण झाल्याचे लेखी कळविल्यानंतर कृषि सहाय्यक / कृषि सेवक व कृषि पर्यवेक्षक यांनी कामाची प्रत्यक्ष मोजमापे घ्यावी. तसेच देय रक्कम अदायगीसाठी शिफारस करणेपूर्वी लाभार्थ्यासह शेततळ्याचा फोटो GPS Image द्वारे वेबसाईटवर अपलोड करणे अनिवार्य राहिल.  
तसेच शेततळ्याचे नैऋत्य कोपरा स्थळाचे अक्षांश व रेखांश याची नोंद मापन पुस्तकात मापे नोंदणीबरोबर घेण्यात यावीत. शेततळ्याचे काम पूर्ण झाल्यानंतर व लाभार्थीने क्षेत्रिय कर्मचा-याच्या शिफारशीसह तालुका कार्यालयास लेखी कळविल्यानंतर देय रक्कम निधी प्राप्त झाल्यानंतर ३० दिवसांच्या आत संबंधित लाभार्थ्यांच्या बँक खात्यावर थेट जमा करण्यात यावी.
५. लाभार्थ्यांकडून त्याचा राष्ट्रीयकृत बँकेतील/ इतर बँकेतील खाते क्रमांक पासबुकाच्या पहिल्या पानाचे झेरॉक्ससह प्राप्त करून घ्यावा. जनधन योजनेचे खाते व आधार सीडींग झालेले खाते असल्यास त्यामध्ये देय रक्कम प्राधान्याने जमा करावी.
६. तालुकास्तरीय समितीचे मंजूरीनंतर शेत परिस्थितीनुसार अथवा स्थानिक अडचणीमुळे आकारमानात बदल अथवा शेततळ्याची लांबी, रुंदी कमी जास्त करण्याची आवश्यकता भासल्यास त्याप्रमाणे बदल करण्यास मुभा राहिल तथापि अशी मंजूरी खालील अटीस अधिन राहून देता येईल.  
अ. उपरोक्त मंजूर आकारमानापेक्षा जास्त आकारमानाचे शेततळ्याचे प्रत्यक्ष खोदकाम झाल्यास मुळ मंजूर आकारमानाचे शेततळ्यासाठी देय अनुदानाप्रमाणे अनुदान देय राहिल व जास्तीचा खर्च हा लाभार्थी शेतक-यांने स्वतः करावयाचा आहे.  
ब. उपरोक्त मंजूर आकारमानापेक्षा कमी आकारमानाचे शेततळ्याचे प्रत्यक्ष खोदकाम झाल्यास मुळ मंजूर आकारमानाचे शेततळ्यासाठी देय असलेले अनुदान ऐवजी त्याचे खालील टप्प्यावरील कमी आकारमानाचे शेततळ्यासाठीचे देय अनुदाना प्रमाणे अनुदान देय राहिल व जास्तीचा

खर्च हा लाभार्थी शेतक-यांने स्वतः करावयाचा आहे. वरील (अ) व (ब) मध्ये नमूद अटी या लाभार्थ्यास मान्य असलेबाबत लाभार्थीची लेखी संमती घेऊन आकारमान बदलास संबंधित तालुका कृषि अधिकारी यांनी मान्यता द्यावी.

७. मंजूर आकारमानापेक्षा शेतपरिस्थिती व भूस्तरानुसार खोदकामास मर्यादा आल्यास अशा प्रकरणी तालुका कृषि अधिकारी यांनी स्वतः तपासणी करून कमी आकारमानाचे काम अंतिम करता येईल. तथापि झालेले काम हे इनलेट आऊटलेट सह शेततळ्यामध्ये किमान या शासन निर्णयातील नमूद शेवटच्या आकारमानाच्या म्हणजे ४४१ घन मिटर इतक्या आकारमानाचे व इनलेट आऊटलेट विरहित शेततळ्यामध्ये किमान ६२१ घनमीटर इतक्या आकारमानाचे खोदकाम असणे आवश्यक आहे व अशा प्रकरणी त्याचे खालील टप्प्यावरील देय अनुदान मापदंडाप्रमाणे देय राहिल.
८. कोणत्याही परिस्थितीत काम पूर्ण झाल्यावरच अनुदानाची देय रक्कम बँक खात्यात जमा करावी.
९. पूर्ण झालेल्या शेततळ्याची गावनिहाय यादी तालुका कृषि अधिकारी यांनी खालील प्रपत्रामध्ये संबंधित तहसीलदार यांना लाभार्थीचे ७/१२ उतारा-यावर नोंद करण्यासाठी पाठवावी. सदरच्या नोंदी बाबत तालुकास्तरीय समितीने वेळोवेळी आढावा घ्यावा.

अ. क्र.	लाभार्थीचे नांव	गांव	सर्व्हे नं./गट नं.	शेततळ्याचे आकारमान (घ.मी.)	शेरा

### १३. संनियंत्रण व नोडल अधिकारी :-

योजनेचे संनियंत्रण करणेसाठी मा.आयुक्त, कृषि यांचे स्तरावर स्वतंत्र कक्ष निर्माण करण्यास या शासन निर्णयाद्वारे मान्यता दिलेली आहे.सदरचा कक्ष संचालक मृद संधारण यांचे नियंत्रणाखाली राहिल. या कक्षासाठी येणारा खर्च हा या योजनेअंतर्गत राज्यासाठी खर्च होणा-या निधीचे १ टक्का आस्थापना खर्च यामधून अदायगी करण्यात येईल.

" मागेल त्याला शेततळे" योजना धडक स्वरूपात राबविण्यासाठी जिल्हास्तरावर जिल्हाधिकारी व तालुका स्तरावर उपविभागीय अधिकारी (महसूल) यांना नोडल अधिकारी म्हणून घोषित करण्यात येत आहे. त्यांनी या योजनेची अंमलबजावणी काटेकोरपणे व विहित मुदतीत करावी.

शेततळ्याच्या आर्थिक व भौतिक प्रगतीचा अहवाल नियमीतरीत्या जिल्हा अधिक्षक कृषि अधिकारी यांनी जिल्हाधिकारी यांच्या स्वाक्षरीने मा.आयुक्त (कृषि ),मा. सचिव (रोहयो) यांना सादर करावा.

### भौतिक व आर्थिक प्रगती अहवाल - प्रपत्र

#### अ) इनलेट आऊटलेटसह

(आकारमान मीटरमध्ये)

अ. क्र.	जिल्हा	लक्ष	आकारमानानुसार भौतिक/आर्थिक साध्य																
			एकूण		१५x१५		२०x१५x		२०x२०x		२५x२०		२५x२५		३०x२५		३०x३०		
			भौ	आ	भौ	आ	भौ	आ	भौ	आ	भौ	आ	भौ	आ	भौ	आ	भौ	आ	
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२	१३	१४	१५	१६	१७	१८	१९	२०

**ब) इनलेट आऊटलेट विरहीत**

(आकारमान मीटरमध्ये)

अ. क्र.	जिल्हा	लक्ष		आकारमानानुसार भौतिक/आर्थिक साध्य													
				एकूण		२०x१५ x ३		२०x२०x ३		२५x२० x ३		२५x२५ x ३		३०x२५ x ३		३०x३० x ३	
		भौ.	आ.	भौ.	आ.	भौ.	आ.	भौ.	आ.	भौ.	आ.	भौ.	आ.	भौ.	आ.	भौ.	आ.
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२	१३	१४	१५	१६	१७	१८

जिल्हा / तालुक्याना दिलेले लक्षांक विहीत मुदतीत पूर्ण करावे व पूर्ण झालेल्या शेततळ्यांची तपासणी करून अनुदान लाभार्थ्यांना वेळेवर अदा करण्यात यावे.

**१४. तपासणी :-**

सदर योजनेची अंमलबजावणी कृषि विभागामार्फत करण्यात यावी. मंडळ कृषि अधिकारी, तालुका कृषि अधिकारी, उपविभागीय कृषि अधिकारी, जिल्हा अधिक्षक कृषि अधिकारी व विभागीय कृषि सहसंचालक यांनी स्वतः प्रत्येक तालुक्यातील शेततळ्यांची तपासणी कृषि खात्याच्या विहीत मापदंडाप्रमाणे करावी. तपासणी अहवाल तपासणीच्या तारखेसह जतन करावेत.

शेततळ्यांच्या कामाची गुणवत्ता कायम रहावी यासाठी विभागाच्या मापदंडानुसार वेळोवेळी तपासणी करणे आवश्यक आहे. केवळ पूर्ण झालेल्या शेततळ्यांची तपासणी करण्याबरोबर काम चालू असतांना प्राथमिक अवस्थेतील कामांनाही भेटी देऊन तपासणी व मार्गदर्शन करावे.

**१५. त्रयस्थ संस्थेमार्फत कामांची भौतिक तपासणी व मुल्यमापन :-**

जिल्हास्तरीय समितीने शेततळ्याच्या झालेल्या कामाचे मुल्यमापन यशदा, शासकीय अभियांत्रिकी महाविद्यालय, (उन्नत महाराष्ट्र अभियान अंतर्गत शासन निर्णय उच्च व तंत्र शिक्षण विभाग क्रमांक/बैठक/३६११/५६/१५/तांशि-२, दिनांक १३ जानेवारी २०१६ या शासन निर्णयाप्रमाणे) शासकीय तंत्रनिकेतन व शासकीय कृषि महाविद्यालय, रामभाऊ म्हाळगी प्रबोधिनी या संस्थेमार्फत करण्यात यावे. सदरचा खर्च कृषि आयुक्त स्तरावरील आस्थापना विषयक १ टक्के तरतुदीमधून करण्यात यावा.

**१६. आस्थापना खर्च :-**

शेततळ्याच्या कार्यक्रमाच्या अंमलबजावणीसाठी जिल्हयास वित्तीय वर्षात जेवढे अनुदान वाटप होईल, त्याच्या २ टक्के रक्कम आस्थापना विषयक बाबीसाठी देय राहिल. त्यात जाहिरात, लेखन सामग्री, वेबसाईटवर माहिती भरणे, अंदाजपत्रक तयार करणे. कंत्राटी पध्दतीने नेमणूक केलेल्या अधिकारी/कर्मचारी यांचे मानधन व प्रवासभत्ता इत्यादी बाबीचा अंतर्भाव राहिल. जिल्हयाला लक्षांक मंजूर झाल्यावर अग्रीम स्वरूपात आस्थापना खर्चासाठी रक्कम आयुक्त (कृषि) मार्फत वितरीत करण्यात येईल व ती त्यांनी शेततळ्याच्या अंमलबजावणीसाठी जिल्हा अधिक्षक कृषि अधिकारी यांचेकडे वर्ग करावी. अग्रीम रक्कम अंतिमतः आस्थापना खर्चात समायोजित केली जाईल. झालेल्या खर्चाची माहिती वेबसाईटवर भरण्यात यावी. वित्तीय वर्ष संपल्यावर वर्षभरात झालेला खर्च, याबाबत उपयोगिता प्रमाणपत्र, त्रयस्थ संस्थेचा अहवाल/ तपासणी अहवाल इत्यादी सादर करून पुढील वित्तीय वर्षात निधीची मागणी करावी.

## १७. वेबसाईट :-

लाभार्थी निवडीची प्रक्रिया पारदर्शक असावी म्हणून या योजनेसाठी <http://aaplesarkar.maharashtra.gov.in> ही वेबसाईट उपलब्ध करून देण्यात येत आहे. या वेबसाईट वर लाभार्थ्यांचे नाव, त्यांचे केलेल्या अर्जाचा दिनांक, त्याची वैयक्तिक माहिती, समितीने निवडलेल्या लाभार्थ्यांची यादी, प्रशासकीय मान्यता, कार्यारंभ आदेश, काम पूर्ण केल्याचा दिनांक निधी वितरीत केल्याची माहिती, इत्यादी उपलब्ध करून द्यावी तालुका कृषि अधिकारी यांनी वेबसाईटवर आज्ञावलीत माहिती भरण्याची कार्यवाही करावी.

## १८. निधीस्रोत -

“मागेल त्याला शेततळे” कार्यक्रमासाठी लागणारा निधी योजनेतर “Drought Mitigation Measures” अंतर्गत रोहयो विभागास मदत व पुनर्वसन विभागाकडून उपलब्ध करून देण्यात येईल. मदत व पुनर्वसन विभागाच्या ----- या लेखाशिर्षाद्वारे निधी उपलब्ध करून देण्यात येईल. त्यानंतर सदर निधी रोजगार हमी विभागाकडून कृषि आयुक्त, पुणे यांना वितरीत करण्यात येईल. मा. आयुक्त (कृषि) यांना निधी वितरणाबाबत नियंत्रण अधिकारी म्हणून घोषित करण्यात येत आहे. आयुक्त (कृषि) यांना सर्व जिल्हयांनी उपयोगीता प्रमाणपत्रे सादर करावीत व पुढील निधीची मागणी करावी.

स्वाक्षरीत/-

संचालक

मृदसंधारण व पाणलोट क्षेत्र व्यवस्थापन  
कृषि आयुक्तालय महाराष्ट्र राज्य पुणे-०१

परिशिष्ट अ

मागेल त्याला शेततळे योजनेअंतर्गत सन २०१६-१७ करिता जिल्हानिहाय शेततळ्यांचा लक्षांक		
अ.क्र.	जिल्हा	शेततळ्यांचा लक्षांक
१	ठाणे	०
२	पालघर	०
३	रायगड	०
४	रत्नागिरी	०
५	सिंधुदूर्ग	०
कोकण विभाग		०
६	नासिक	२५०४
७	धुळे	९५३
८	नंदुरबार	८००
९	जळगांव	१६७१
नाशिक विभाग		५९२८
१०	अहमदनगर	२३९२
११	पुणे	१२७३
१२	सोलापूर	१९१६
पुणे विभाग		५५८१
१३	सातारा	७७५
१४	सांगली	९१६
१५	कोल्हापूर	४०७
कोल्हापूर विभाग		२०९८
१६	औरंगाबाद	२४१७
१७	जालना	१७०६
१८	बीड	२४८०
औरंगाबाद विभाग		६६०३
१९	लातूर	१९२३
२०	उस्मानाबाद	१९६६
२१	नांदेड	२५३८
२२	परभणी	१६६२
२३	हिंगोली	१५०८
लातूर विभाग		९५९७
२४	बुलढाणा	२६११
२५	अकोला	२११०
२६	वाशिम	१८९२
२७	अमरावती	३१५९
२८	यवतमाळ	३४४३
अमरावती विभाग		१३२१५
२९	वर्धा	२०३४
३०	नागपूर	१८२९
३१	भंडारा	८५२
३२	गोंदीया	४६०
३३	चंद्रपूर	१९६३
३४	गडचिरोली	१३४०
नागपूर विभाग		८४७८
एकूण		५१५००

**प्रपत्र-१**

**“मागेल त्याला शेततळे” घेण्याबाबत**

जाहिरात क्रमांक :-

दिनांक -

अ.क्र.																																		
१	जिल्हा																																	
२	योजनेचे नाव	“ मागेल त्याला शेततळे योजना ”																																
३	पात्रता	<p>i) ज्या शेतकऱ्यांकडे त्यांच्या नांवावर कमीत कमी ०.६० हे. जमीन उपलब्ध आहे.</p> <p>ii) यापूर्वी इतर योजनांच्या माध्यमातून शेततळे, सामुदायिक शेततळे अथवा बोडी या घटकांचा लाभ घेतलेला नसावा.</p> <p>iii) लाभार्थी शेतकऱ्याची जमिन शेततळ्याकरिता तांत्रिकदृष्ट्या पात्र असणे आवश्यक.</p> <p>iv) मागील पांच वर्षात किमान एक वर्ष तरी ५० पैशापेक्षा कमी पैसेवारी जाहीर झालेल्या गावामधील लाभार्थी या योजनेसाठी पात्र राहतील.</p>																																
४	आवश्यक कागदपत्रे	<p>i) जमिनीची ७/१२</p> <p>ii) ८ अ चा उतारा</p> <p>iii) दारिद्र्यरेषेखालील कार्ड / आत्महत्याग्रस्त कुटुंबाच्या वारसाचा दाखला.</p>																																
५	प्राधान्यक्रम	<p>i) दारिद्र्य रेषेखालील (बीपीएल) शेतकरी व ज्या कुटुंबामध्ये आत्महत्या झालेली आहे अशा शेतकऱ्यांना निवड प्रक्रीयेमध्ये जेष्ठता यादीत सुट देऊन प्रथम प्राधान्य</p> <p>ii) इतर सर्व प्रवर्गातील शेततळे मागणी करणा-या शेतकऱ्यांना जेष्ठता यादीनुसार (प्रथम अर्ज सादर करणा-यास प्रथम प्राधान्य याप्रमाणे सादर योजने अंतर्गत लाभार्थ्यांची निवड करण्यात यावी.)</p>																																
६	शेततळ्याचे आकारमान व अनुदान	<table border="1"> <thead> <tr> <th>अ.क्र.</th> <th>शेततळ्याचे आकारमान (मीटरमध्ये)</th> <th>इनलेट आऊटलेटसह</th> <th>इनलेट आऊटलेट विरहित</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>१</td> <td>१५ X १५ X ३</td> <td>२२११०</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>२</td> <td>२० X १५ X ३</td> <td>२९७०६</td> <td>२६२०६</td> </tr> <tr> <td>३</td> <td>२० X २० X ३</td> <td>४०४६७</td> <td>३६९६७</td> </tr> <tr> <td>४</td> <td>२५ X २० X ३</td> <td>५००००</td> <td>४७७२८</td> </tr> <tr> <td>५</td> <td>२५ X २५ X ३</td> <td>५००००</td> <td>५००००</td> </tr> <tr> <td>६</td> <td>३० X २५ X ३</td> <td>५००००</td> <td>५००००</td> </tr> <tr> <td>७</td> <td>३० X ३० X ३</td> <td>५००००</td> <td>५००००</td> </tr> </tbody> </table>	अ.क्र.	शेततळ्याचे आकारमान (मीटरमध्ये)	इनलेट आऊटलेटसह	इनलेट आऊटलेट विरहित	१	१५ X १५ X ३	२२११०	-	२	२० X १५ X ३	२९७०६	२६२०६	३	२० X २० X ३	४०४६७	३६९६७	४	२५ X २० X ३	५००००	४७७२८	५	२५ X २५ X ३	५००००	५००००	६	३० X २५ X ३	५००००	५००००	७	३० X ३० X ३	५००००	५००००
अ.क्र.	शेततळ्याचे आकारमान (मीटरमध्ये)	इनलेट आऊटलेटसह	इनलेट आऊटलेट विरहित																															
१	१५ X १५ X ३	२२११०	-																															
२	२० X १५ X ३	२९७०६	२६२०६																															
३	२० X २० X ३	४०४६७	३६९६७																															
४	२५ X २० X ३	५००००	४७७२८																															
५	२५ X २५ X ३	५००००	५००००																															
६	३० X २५ X ३	५००००	५००००																															
७	३० X ३० X ३	५००००	५००००																															
७	अर्ज प्राप्त करून घेणे व ऑनलाईन सादर करणे	<p><a href="http://aaplesarkar.maharashtra.gov.in">http://aaplesarkar.maharashtra.gov.in</a></p> <p>संपर्काचे ठिकाण- महा ई सेवाकेंद्र/तालुका कृषि अधिकारी</p>																																

८	अर्ज सादर करण्याचा अंतिम दिनांक	जाहिरीत प्रसिध्द झाल्यापासून ४५ दिवसात
९	अर्ज ऑनलाईन सादर करण्याची पध्दती	<p>इच्छूक शेतकऱ्यांचे विहित नमुन्यातील अर्ज तथा संमती या योजनेत भाग घेण्यासाठी अनिवार्य आहे. याबाबत शेतकऱ्यांनी त्याची मागणी ऑनलाईन संगणकीय प्रणालीद्वारे भरावयाची आहे यासाठी <a href="http://aaplesarkar.maharashtra.gov.in">http://aaplesarkar.maharashtra.gov.in</a> या संकेत स्थळावर उपलब्ध करून देण्यात येत आहे. (अर्जाचा नमुना प्रपत्र २ मध्ये देण्यात आला आहे.)</p> <p>या वेबसाईटवरून अर्जाचा नमुना (प्रपत्र २) इच्छूक लाभार्थ्यांनी दि.२३/२/२०१६ पासून Down load करून घ्यावेत. प्रपत्र-२ मध्ये नमुद केलेली माहिती जमा करून मुळ अर्ज भरून लाभार्थ्यांने स्वतःच्या स्वाक्षरीसह सर्व कागदपत्रे इत्यादीसह Scan करून ठेवावे. Online पध्दतीद्वारे <a href="http://aaplesarkar.maharashtra.gov.in">http://aaplesarkar.maharashtra.gov.in</a> या संकेतस्थळावर अर्जाची माहिती Online भरून अर्जात नमुद केलेली जोडपत्रे Scan Copy जोडून Upload करावी. Online अर्जाची पोहोच पावती इच्छूक लाभार्थ्यांनी Down load करून स्वतःकडे ठेवावे. Online अर्ज Upload करण्याची प्रक्रिया दिनांक २९ फेब्रुवारी २०१६ रोजी सकाळी ११.०० वाजेपासून वर नमुद केलेल्या वेबसाईटवर उपलब्ध राहिल.या योजनेत अर्ज करणा-या व्यक्तित्ने आपले सरकार संकेतस्थळावर जाऊन मागेल त्याला शेततळे या लिंक वर क्लीक करावे. त्यानंतर अर्जदारास खालील तीन पर्याय उपलब्ध राहतील.</p> <p>अ) आपले सरकार संकेतस्थळावर यापूर्वीच तयार केलेल्या प्रोफाईलचा वापर करणे</p> <p>ब) आपले सरकार पोर्टलवर नव्याने प्रोफाईल तयार करून (वरील अ नुसार प्रोफाईल उपलब्ध नसल्यास)</p> <p>क) कोणत्याही महा ई सेवा केंद्रामार्फत (CSC)</p> <p>प्रथम उपरोक्त (अ) व (ब) मधील पर्यायांकरीता स्वतःचा मोबाईल क्रमांक असणे आवश्यक आहे. तसेच (अ) व (ब) बाबत अर्जदार स्वतः अथवा सायबर कॅफेतून संगणकाचा वापर करून अर्ज भरू शकतो. अर्जासाठी सेवा शुल्क रु.२० अधिक सेवाकर लागू राहिल.</p> <p>उपरोक्त (क) बाबत अर्जदाराकडे मोबाईल क्रमांक नसल्यास महा ई सेवा केंद्रातून अर्ज भरत असताना वरील बाबीसाठी (Scanning, upload etc.) प्रक्रीया महा ई सेवा केंद्र चालकाचे मार्फत करावा.</p>

प्रपत्र-२

“मागेल त्याला शेततळे” घेण्याकरिता अर्जाचा नमुना

प्रति,

तालुका कृषि अधिकारी .....

विषय : “मागेल त्याला शेततळे” योजना मिळण्याबाबत.

महोदय,

मी खालील सही करणार विनंतीपूर्वक अर्ज सादर करतो / करते की, मला “मागेल त्याला शेततळे” योजने अंतर्गत शेततळे घ्यावयाचे आहे. माझी वैयक्तीक व शेती संबंधातील माहिती खालीलप्रमाणे सादर करीत आहे.

१	अर्जदाराचे नांव					
		(प्रथम नाव)	(वडिलांचे / पतीचे नाव)	(आडनाव)		
२	लिंग	स्त्री	पुरुष	तृतीयपंथी		
३	जिल्हा	तालुका	गाव			
४	दुरध्वनी क्रमांक/ मोबाईल क्र.					
५	जात / संवर्ग	अजा	अज	इतर	जात -	
		संवर्ग -				
६	दारिद्र्य रेषेखालील असल्यास, यादीतील अनुक्रमांक					
७	शेततळे घ्यावयाचा सर्व्हे नंबर/ गट क्र.-		क्षेत्र -	तालुका ----- गांव		
८	मागणी केलेल्या शेततळ्याचे आकारमान शेततळ्याचे प्रकार- इनलेट आऊटलेटसह/ इनलेट आऊटलेट विरहीत					
९	संबंधित शेतक-याचे ८ अ प्रमाणे एकूण क्षेत्र..... हे. ....आर	हे.	आर			
१०	स्वतः अथवा कुटूंबातील अन्य सदस्यांनी यापूर्वी शासकीय योजनेतून शेततळे, सामुदायिक शेततळे अथवा बोडी याचा लाभ घेतला आहे काय ?	होय	नाही			
११	राष्ट्रीयकृत बँक खाते क्र.	राष्ट्रीयकृत बँक नाव	शाखा	बँकेचा कोड क्र.		
१२	आधार कार्ड क्र. (उपलब्ध असल्यास)					
१३	अर्जा सोबत जोडलेली कागदपत्रे	अ)७/१२ उतारा	होय	नाही		
		ब) ८-अ नमुना	होय	नाही		
		क)आत्महत्याग्रस्त	होय	लागू नाही		

		कुटूंबाच्या वारसाचा दाखला.( तलाठी)		
		ड) दारिद्र रेषेबाबतचा दाखला (ग्रामसेवक)	होय	लागू नाही
		इ)सामुदायीक शेततळ्यासाठी करार	होय	नाही
		फ)स्वतःच्या स्वाक्षरीसह भरलेले अर्ज स्कॅन करून अपलोड करावे.		

शेततळे योजनेची सर्व माहिती मला मिळाली असून, योजनेचे नियम व अटी मला मान्य आहेत. या योजने अंतर्गत एकच शेततळे अनुज्ञेय आहे, एकापेक्षा जास्त शेततळ्याचा लाभ घेतल्यास त्या शेततळ्याची अनुज्ञेय रक्कम वसूलपात्र राहिल. शेततळे योजनेचा लाभ मिळणेस विनंती आहे.

मी असे प्रमाणित करतो की, वर नमूद केलेला तपशिल माझ्या माहिती प्रमाणे सत्य व बरोबर आहे. वर दिलेली माहिती खोटी आढळून आल्यास निवड होण्यास मी अपात्र राहीन तसेच निवडीनंतर लाभ घेतल्यास प्राप्त अनुदान शासनाच्या नियमानुसार वसूलपात्र राहीन.

आपला विश्वासू,

दिनांक - / /

( )

अर्ज संकेत स्थळावर नोंदणी करताना पाळावयाच्या महत्वाच्या सूचना

- १) अर्ज (प्रपत्र -२) संपूर्णपणे भरल्यानंतर त्यावर स्वाक्षरी करावी व स्कन करावे.  
स्कन केलेल्या फाईलची साईज १५० के. बी. पेक्षा जास्त असू नये.
- २) अ.क्र. १३ अ ते १३ फ नुसार आवश्यक असलेली कागदपत्रे वेगवेगळी स्कन करावीत. स्कन केलेली फाईल ची साईज १५० के.बी पेक्षा जास्त असू नये.
- ३) ऑनलाईन अर्ज (प्रपत्र-२ नुसार) संकेतस्थळावर माहिती भरून त्यासोबत (अ) उपरोक्त कागदपत्रे ( १३ अ ते १३ फ), (ब) स्वाक्षरी केलेले मुळ प्रपत्र-२ अपलोड करावयाची आहेत.  
अर्ज प्राप्त झाल्यानंतर संगणकीय प्रणालीद्वारे पोच पावती देण्यात येईल

प्रपत्र- २ अ

“मागेल त्याला शेततळे” योजना- सामुदायिक शेततळे घेण्याकरिता अर्जाचा नमुना

प्रति,

तालुका कृषि अधिकारी .....

**विषय : “मागेल त्याला शेततळे” योजना मिळण्याबाबत.**

महोदय,

आम्ही खालील सही करणार विनंतीपूर्वक अर्ज सादर करतो / करते की, आम्हाला “**मागेल त्याला शेततळे**” योजने अंतर्गत सामुदायिक शेततळे घ्यावयाचे आहे. आमची वैयक्तिक व शेती संबंधातील माहिती खालीलप्रमाणे सादर करीत आहे.

(अ)	अर्जदारांची नावे	लिंग	जिल्हा	तालुका	गाव	जात / संवर्ग	दुरध्वनी क्रमांक/ मोबाईल क्र.उपलब्ध असल्यास
	१						
	२						
	३						
	४						
	५						
(ब)	अर्जदारांची नावे	दारिद्र्य रेषेखालील असल्यास, यादीतील अनुक्रमांक	मागणी केलेल्या शेततळ्याचे आकारमान शेततळ्याचे प्रकार- इनलेट आऊटलेटसह /इनलेट आऊटलेट विरहीत	संबंधित शेतक-याचे ८ अ प्रमाणे एकूण क्षेत्र	आधार कार्ड क्रमांक (उपलब्ध असल्यास)		
	१						
	२						
	३						
	४						
	५						
(क)	अर्जदारांची नावे	स्वतः अथवा कुटूंबातील अन्य सदस्यांनी यापूर्वी शासकीय योजनेतून शेततळे, सामुदायिक शेततळे अथवा बोडी याचा लाभ घेतला आहे काय					

		होय			नाही
	१				
	२				
	३				
	४				
	५				
(ड)	अर्जदारांची नावे	राष्ट्रीयकृत बँक खाते / इतर बँक खाते			
		बँकेचे नाव	शाखा	खाते क्रमांक	बँकेचा IFSC कोड
	१				
	२				
	३				
	४				
	५				
(इ)	शेततळे घ्यावयाचा सर्व्हे/ गट क्र.	क्षेत्र	तालुका		गाव
(ई)	सर्व शेतक-यांची अर्जा सोबत जोडावयाची कागदपत्रे				
	अ) ७/१२ उतारा	होय	नाही		
	ब) ८-अ नमुना	होय	नाही		
	क) आत्महत्याग्रस्त कुटूंबाच्या वारसाचा दाखला. (तलाठी)	होय	लागु नाही		
	ड) दारिद्र रेषेबाबतचा दाखला (ग्रामसेवक)	होय	लागु नाही		
	इ) सामुदायिक शेततळे साठी करार	होय	लागु नाही		
	फ) स्वतःच्या स्वाक्षरीसह भरलेले अर्ज Scan करून Upload करावे.				

शेततळे योजनेची सर्व माहिती आम्हाला मिळाली असून, योजनेचे नियम व अटी आम्हाला मान्य आहेत. या योजने अंतर्गत एकच शेततळे अनुज्ञेय आहे, एकापेक्षा जास्त शेततळ्याचा लाभ घेतल्यास त्या शेततळ्याची अनुज्ञेय रक्कम वसूलपात्र राहिल. सामुदायिक शेततळे योजनेचा लाभ मिळणेस विनंती आहे.

आम्ही असे प्रमाणित करतो की, वर नमूद केलेला तपशिल आमच्या माहिती प्रमाणे सत्य व बरोबर आहे. वर दिलेली माहिती खोटी आढळून आल्यास निवड होण्यास आम्ही अपात्र राहू, तसेच निवडीनंतर लाभ घेतल्यास प्राप्त अनुदान शासनाच्या नियमानुसार वसूलपात्र राहिन.

आपले विश्वासू,

दिनांक -

१) -----

२) -----

३) -----

४) -----

५) -----

प्रपत्र - ३

अर्जदाराच्या अर्जाची / मागणीपत्राची छाननी अहवालाचा नमुना

अर्ज प्राप्त दिनांक - / /

आवक नोंद / क्रमांक -

अ) अर्ज छाननी

१	अर्जदाराचे नांव				
		(प्रथम नाव)	(वडिलांचे / पतीचे नाव)	(आडनाव)	
१	गाव	तालुका	जिल्हा		
३	जात / प्रवर्ग	जात	प्रवर्ग		
४	दारिद्र्य रेषेखालील असल्यास, यादीतील अनुक्रमांक				
५	एकूण जमिन धारणा (हेक्टर) व वर्गवारी	हेक्टर	वर्गवारी		
६	शेततळे घ्यावयाचा शेताचा सर्व्हे / गट क्र. व क्षेत्र	सर्व्हे नंबर	धारण क्षेत्र (हेक्टर)		
७	मागणी केलेल्या शेततळ्याचे आकारमान (मिटर)	लांबी .....Xरूंदी .....Xखोली.....			
८	अर्जा सोबत प्राप्त कागदपत्रे	७/१२ उतारा व	होय / नाही		
		८-अ नमुना	होय / नाही		
	आत्महत्याग्रस्त कुटूंबाच्या वारसाचा दाखला		होय / लागू नाही		
	दारिद्र्य रेषेबाबतचा दाखला		होय / लागू नाही		
	सामुदायीक शेततळे संबंधित रू. १०० च्या स्टॅप पेपरवर करार		होय / लागू नाही		
९	मागणी अर्जातील माहितीत विसंगती / तांत्रिक चूक आढळली काय ?				

शेतक-याचा अर्ज व उपलब्ध कागदपत्रानुसार अर्जदार शेतकरी शेततळे योजनेच्या लाभासाठी पात्र/अपात्र आहे.

मंडळ कृषि अधिकारी /  
तालुका कृषि अधिकारी

प्रपत्र - ४

जिल्हास्तरीय समितीच्या मागेल त्याला शेततळे योजनेअंतर्गत अवलोकनार्थ सादर करावयाच्या यादीचा नमुना  
अ) प्राप्त अर्जाचा तालुका निहाय गोषवारा

अ.क्र.	तालुक्याचे नाव		अर्जाची वर्गवारी निहाय संख्या					
			अनु. जाती	अनु. जमाती	इतर सर्व प्रवर्ग	एकूण	एकूणपैकी दारिद्र रेषेखालील	एकूणपैकी आत्महत्याग्रस्त कुटुंबाचे वारस
		स्त्री						
		पुरुष						
		तृतीयपंथी						
		एकूण						

ब) पात्र अर्जाचा तालुका निहाय गोषवारा

अ.क्र.	तालुक्याचे नाव		अर्जाची वर्गवारी निहाय संख्या					
			अनु.जाती	अनु. जमाती	इतर सर्व प्रवर्ग	एकूण	एकूणपैकी दारिद्र रेषेखालील	एकूणपैकी आत्महत्याग्रस्त कुटुंबाचे वारस
		स्त्री						
		पुरुष						
		तृतीयपंथी						
		एकूण						

टिप - उपरोक्त गोषवा-या सोबत अर्जदार लाभार्थ्यांची तालुकानिहाय यादी (पात्र व अपात्र सह) जोडली आहे.

दिनांक -

( )

जिल्हा अधिक्षक कृषि अधिकारी

क) सर्व अर्जदार लाभार्थ्यांची तालुकानिहाय आवक सूचीनुसार यादी

अ.क्र.	तालुक	शेतकऱ्यांचे नांव	पत्ता	शेतकऱ्यांची वर्गवारी					प्रस्तावित शेततळ्याचा आकार	शेततळे घ्यावयाचा सर्व्हे क्र.	पात्र अपात्र	असल्यास कारण
				अनु.जाती	अनु. जमाती	दारिद्र्य रेषेखालील	अल्प अत्यल्प भूधारक	इतर प्रवर्ग				

प्रपत्र - ५

“मागेल त्याला शेततळे” योजने करिता प्राप्त अर्जदारांच्या अर्जाची छाननी व शिफारशीनुसार लाभार्थ्याची निवड करण्यासाठी दिनांक----- रोजीच्या बैठकीत तालुका निवड समितीने शासन निर्णयातील निकष, मार्गदर्शक सूचना व दिलेल्या उद्दीष्टांच्या अधिन राहून वरीलप्रमाणे तालुका निहाय पात्र लाभार्थ्यांपैकी खालीलप्रमाणे लाभार्थी निवडीस मान्यता दिली आहे.

अ) निवडलेल्या लाभार्थ्यांची वर्गवारी निहाय संख्या

अ.क्र.	तालुक्याचे नाव	प्राप्त अर्जापैकी पात्र अर्जांची संख्या	निवडलेल्या लाभार्थ्यांची वर्गवारी निहाय संख्या						
			अनु. जाती	अनु. जमाती	इतर सर्व प्रवर्ग	एकूण	एकूणपैकी दारिद्र रेषेखालील	एकूणपैकी आत्महत्याग्रस्त कुटुंबाचे वारस	
			स्त्री						
			पुरुष						
			तृतीयपंथी						
			एकूण						

तालुका कृषि अधिकारी .....

उपविभागीय अधिकारी .....

ब) निवडलेल्या लाभार्थ्यांची प्राप्त दिनांक व निकषानुसार यादी

अ. क्र.	तालुका	गाव	दिनांक	शेतक-याचे नाव व पत्ता	निवडलेल्या लाभार्थ्यांची वर्गवारी					
					अनु. जाती	अनु. जमाती	दारिद्र रेषेखालील	अल्प / अत्यल्प भूधारक	इतर सर्व प्रवर्ग	क्षेत्र

तालुका कृषि अधिकारी .....

उपविभागीय अधिकारी .....

क) प्रतिक्षा यादी

प्रतिक्षा यादी क्रमांक	तालुका	गाव	शेतक-यांचे नांव व पत्ता	लाभार्थ्यांची वर्गवारी					
				अनु. जाती	अनु. जमाती	दारिद्र रेषेखालील	अल्प/अत्यल्प भूधारक	इतर प्रवर्ग	क्षेत्र

तालुका कृषि अधिकारी .....

उपविभागीय अधिकारी .....

(ड) अपात्र अर्जदारांची यादी

अ. क्र.	तालुका	गाव	शेतक-यांचे नांव व पत्ता	निवडलेल्या लाभार्थ्यांची वर्गवारी					
				अनु. जाती	अनु. जमाती	दारिद्र्य रेषेखालील	अल्प / अत्यल्प भूधारक	इतर प्रवर्ग	क्षेत्र

तालुका कृषि अधिकारी .....

उपविभागीय अधिकारी जिल्हा-----

निवड झालेल्या लाभार्थ्यास द्यावयाचा कार्यारंभ / मंजूरी आदेश

जा.क्र./शेततळे/...../२०१६  
तालुका कृषि अधिकारी कार्यालय-----  
दिनांक ...../...../

प्रति,  
श्री.....  
मु.पो.....  
ता....., जि. ....

विषय - शेततळे मंजूरी / कार्यारंभ आदेशाबाबत.....

उपरोक्त विषयावरील आपल्या दिनांक ..... च्या मागणीपत्रास अनुसरून आपणास कळविण्यात येते की, दिनांक ..... रोजी झालेल्या जिल्हा निवड समितीच्या बैठकीत मागेल त्याला शेततळे योजनेअंतर्गत आपली लाभार्थी म्हणून निवड करण्यात आली आहे. पुढील अटी व शर्तीची पूर्तता करण्याच्या अधिन राहून आपणांस ....X....X..... इतक्या आकारमानाचे शेततळे कार्यारंभ करण्यास मान्यता देण्यात येत आहे.

सदर आदेश मिळाल्यापासून ३० दिवसांच्या आत आपण शेततळ्याचे काम सुरू करावे.

१	निश्चित केलेल्या ठिकाणी शेततळे घेणे बंधनकारक राहिल.
२	निश्चित केलेल्या आकारमानाचेच शेततळे घेणे बंधनकारक राहिल
३	काम तीन महिन्यात पूर्ण करणे बंधनकारक राहिल.
४	काम पूर्ण झाल्यावरच अनुदानाची मागणी करता येईल.
५	कामासाठी कोणतीही आगाऊ रक्कम मिळणार नाही.
६	मजूर / मशिनच्या मालकास शासनाकडून परस्पर पेमेंट केले जाणार नाही.
७	शेततळ्याच्या बांधावर व पाण्याच्या प्रवाहाच्या भागामध्ये स्थानिक प्रजातीच्या वनस्पतीची लागवड करणे बंधनकारक राहिल.
८	शेततळ्याची निगा / दुरुस्तीची जबाबदारी शेतक-यावर राहिल.
९	पावसाळ्यामध्ये शेततळ्यात गाळ वाहून येणार नाही अथवा साठणार नाही यासाठी व्यवस्था करावी लागेल.
१०	शेततळ्यातून पिकांना पाणी देण्याची व्यवस्था शेतक-यास स्वखर्चाने करावी लागेल.
११	कृषि सहाय्यक यांनी साईट सिलेक्शन आखणी करून दिल्यावरच व मंजूर अंदाजपत्रकासोबतच्या गट नं. मध्ये काम करावे. आपले मर्जीने कामे सुरू केल्यास शेततळ्याचे अनुदान काढण्याची जबाबदारी घेण्यात येणार नाही.
१२	मंजूर शेततळे ज्या योजनेतून पूर्ण करण्यात आले आहे त्याचा बोर्ड लावणे.
१३	३० दिवसात काम सुरू न झाल्यास हे आदेश रद्द ठरतील.

तालुका कृषी अधिकारी .....

प्रत, माहिती व योग्य त्या कार्यवाहीसाठी अग्रेषित,

- १) जिल्हा अधिक्षक कृषी अधिकारी----
- २) उपविभागीय कृषी अधिकारी....

प्रपत्र ७

मंजूर शेततळेचे काम १०० टक्केपुर्ण झाल्यावर लाभार्थी शेतक-याचा १०० टक्के पुर्णत्वाचा अहवाल.  
प्रति,

तालुका कृषी अधिकारी,  
.....

मी श्री/श्रीमती ..... गांव ..... तालुका ..... जिल्हा..... असे  
प्रमाणित करतो / करते की, तालुका कृषी अधिकारी ..... यांच्या आदेश क्र. .... दिनांक  
..... अन्वये मला मंजूर केलेल्या ...X...X... या अकारमानाच्या शेततळ्याचे काम दिनांक  
..... पर्यंत १०० टक्के पूर्ण केले आहे.

कृपया, शेततळ्याच्या कामाचे मोजमाप करून मला अनुज्ञेय ठरणारे अनुदान अदा करण्यात यावे, ही  
विनंती. तसेच सोबत मी माझे राष्ट्रीयकृत बँकेचे /इतर बँकेचे नाव ----- शाखा----- खाते क्र.-  
-----इत्यादी माहिती असलेले बँक खातेपुस्तकाची झेरॉक्स प्रत सोबत देत आहे. या खात्यावर मला देय  
असलेले अनुदान वर्ग होण्यास विनंती आहे.

दिनांक - / /

अर्जदाराची सही / अंगठा

प्रपत्र-८

काम पूर्ण झालेल्या शेततळ्याची तपासणी व मोजमाप अहवाल

योजना:-

तपासणीचा दिनांक

१	लाभार्थ्याचे नांव			
		(प्रथम नाव)	(वडिलांचे / पतीचे नाव)	(आडनाव)
२	गाव			
३	तालुका			
४	जिल्हा			
५	जात / संवर्ग	अ.जा संवर्ग	अ.ज. इतर	जात
६	असल्यास, दारिद्र्य रेषेखालील यादीतील अनुक्रमांक			
७	मंजूरीचा तपशिल १)जिल्हास्तरीय समितीचा मान्यता दिनांक २)सविस्तर अंदाज पत्रकास तांत्रिक मान्यता दिनांक ३)कार्यारंभ आदेश			
८	शेततळे घेतलेल्या शेताचा सर्व्हे नंबर / गट क्र.	सर्व्हे नंबर	धारण क्षेत्र	
९	मंजूर शेततळ्याचे आकारमान (मिटर)	लांबी .....Xरुंदी .....Xखोली.....		
१०	तपासणीमध्ये आढळलेले शेततळ्याचे आकारमान (मिटर) १)लांबी २)रुंदी ३)खोली ४)घनफळ	लांबी .....Xरुंदी .....Xखोली.....  घनमीटर		
११	सविस्तर अंदाज			

	पत्रकानुसार शेततळयामध्ये आढळलेल्या उणिवा			
१२	मंजूर आकारमानानुसार अनुदानाची रक्कम			
१३	तपासणीनुसार शेततळयास देय होणारी रक्कम			
१४	लाभार्थ्यांचे बँक खाते			
		बँकेचे नांव	शाखा	खाते क्र.
१५	शेततळयाचा लाभार्थ्यांसह फोटो	फोटो सोबत जोडावा		
१६	शेततळयाचे नैऋत्य कोपरा स्थळाचे अक्षांश व रेखांश	अक्षांश	रेखांश	

तपासणीमध्ये उपरोक्त प्रमाणे नोंदी आढळल्या असून केलेल्या कामानुसार शेततळयाचे आकारमान .....असे आहे व रु.....अनुदान अदा व्हावे. सोबत मोजमाप पुस्तिकेची प्रत/ झेराक्स प्रत जोडली आहे.  
सही /-

नाव  
कृषी सहायक /कृषि सेवक....

उपरोक्त प्रमाणे तपासणी माझ्या समक्ष केली असून घेतलेल्या नोंदी व देय अनुदान मला मान्य आहेत.  
सही /-

दिनांक : - नाव  
लाभार्थी .....

शेततळे कृपया कामाच्या उपरोक्त तपासणी अहवालानुसार शेतक-यास ..... आकारमानाप्रमाणे  
रु. .... अनुदान देण्यास शिफारस करण्यात येत आहे.

दिनांक :- कृषी पर्यवेक्षक, .....  
मंडळ कृषि अधिकारी,.....  
तालुका कृषी अधिकारी .....

प्रपत्र ९

जागा तांत्रिकदृष्ट्या योग्यतेबाबतचा कृषि सेवक कृषि सहाय्यक कृषि पर्यवेक्षक/ मं.कृ.अ यांचा दाखला दिनांक -

जागा पाहणी करणा-या अधिका-याचे नांव  
पदनाम- कृषि सेवक/ कृषि सहाय्यक कृषि  
पर्यवेक्षक/ मं.कृ.अ

सजा -

सर्व्हे नं. / गट नं.-

लाभार्थीने मागणी केलेल्या शेततळ्याचा  
प्रकार -

इनलेट आऊटलेट सह/ इनलेट आऊटलेट  
विरहित

लाभार्थीने मागणी केलेल्या शेततळ्याचे  
आकारमान (मीटर) -

लांबी .....Xरूंदी .....Xखोली.....

शेतामध्ये विहीर/ बोअरवेल / इतर सिंचन  
सुविधा खाजगी रित्या उपलब्ध आहे काय ?  
लाभार्थीने दाखविलेली जागा तांत्रिकदृष्ट्या  
योग्य आहे काय ?

होय नाही.

(शेततळे पाणलोट क्षेत्रातून वाहून येणारा  
अपधाव हा प्रस्तावित शेततळ्यापेक्षा जास्त  
असावा. )

होय नाही.

मागणी केलेल्या आकारमानाचे शेततळे  
घेण्यास जागा पुरेशी आहे काय

होय नाही.

तांत्रिकदृष्ट्या कोणत्या आकारमानाचे  
शेततळे शिफारस करण्यात येत आहे.

लांबी .... X रूंदी .....X खोली....

(यामध्ये खोदकामातून निघणा-या  
मातीपासून तयार होणारा भराव व  
सोबतच्या शासन निर्णयमधील मंजूर  
आकारमान विचारात घेऊन त्यापैकी योग्य  
आकारमान शिफारस करण्यात यावी.)

शेतकरी शेततळी घेण्यास इच्छुक असून  
क्षेत्रीय पाहणीत शेतक-यांनी दाखविलेली  
जागा शेततळे घेण्यास तांत्रिकदृष्ट्या योग्य  
व पुरेशी आहे.

होय नाही.

स्थळ निश्चितीचा चर्तुसिमा कच्चा नकाशा

सही .....

नांव .....

सजा -----